

DETERMINA DEL DIRIGENTE

Oggetto: **CFS-C.O.BPS – D.Lgs. 50/2016 - Affidamento servizio di manutenzione per n. 2 macchine fotocopiatrici alla ditta TCS s.r.l. per la durata di n. 2 anni e per un importo massimo presunto di Euro 600,00 I.V.A. esclusa - Bilanci 2019 e 2020 - CIG Z3426D3757**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n. 9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM) (BUR 23.01.1997 n. 7) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n. 54);

VISTA la D.G.R. Marche n. 239 del 26.02.2018 con la quale, è stato conferito l'incarico ad interim delle funzioni di Direttore dell'ASSAM al Dott. Lorenzo Bisogni, Dirigente del Servizio Politiche Agroalimentari della Regione Marche;

VISTO il decreto del Direttore dell'ASSAM n. 241 del 28.12.2018 con il quale sono state individuate nell'ambito dell'Agenzia le posizioni dirigenziali di funzione di seguito indicate:

- ✓ *Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola - CFS*
- ✓ *Servizio fitosanitario regionale e agrometeorologia - SFA;*

PRESO ATTO che, con lo stesso decreto del Direttore dell'ASSAM n. 241 del 28.12.2018, al dott. Uriano Meconi, attualmente assegnato ad ASSAM, è stata assegnata la titolarità della Posizione dirigenziale " *Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola*" a decorrere dal 1° gennaio 2019;

VISTO il bilancio preventivo economico dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2019, costituito dal conto economico, nota integrativa e programma di attività, approvato con decreto del Direttore n. 218 del 05.12.2018;

PRESO ATTO che il programma di attività 2019 ed il relativo bilancio di previsione sopra citati risultano essere conformi agli indirizzi della Regione ed agli obiettivi della programmazione regionale e non contrastano con gli interessi della Regione, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e sulla base di quanto disposto successivamente dalla D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n. 13/2004";

VISTI il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto dell'Amministratore Unico n. 131 del 23.09.2014 ed il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che il C.I.G. è il seguente: Z3426D3757;



DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, e ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 di cui alla Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, l'affidamento diretto alla ditta TCS s.r.l. di Ancona, P.I. 02604200424, del servizio di manutenzione di n. 2 macchine fotocopiatrici ubicate presso la sede ASSAM di Osimo (AN), a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31.12.2020, per un importo massimo presunto di Euro 600,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di approvare i documenti della procedura di affidamento, allegati al presente atto per farne parte integrante, costituiti da Schema di contratto, Patto di integrità, Modello Autocertificazione DURC e Tracciabilità flussi finanziari e Dichiarazione Possesso Requisiti art.80 D.Lgs. 50/2016;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, il "Responsabile Unico del Procedimento" nella persona del Rag. Mauro Mazzieri, responsabile del Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici dell'ASSAM;
- di prendere atto della attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;
- di impegnare la somma presunta di Euro 366,00, I.V.A. compresa (imponibile Euro 300,00 - IVA Euro 66,00), a favore della ditta TCS s.r.l. di Ancona, P.I. 02604200424, sul Bilancio ASSAM 2019, Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche - Servizi vari" codice 205015;
- di procedere con successivi atti alla liquidazione e pagamento delle somme relative al servizio di manutenzione effettuato, previa verifica della regolare esecuzione;
- di procedere con successivi atti all'adozione dell'impegno di spesa, liquidazione e pagamento per le manutenzioni che graveranno sul Bilancio ASSAM 2020, Centro Operativo Qualità e Produzione, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, categoria "Altre spese specifiche", tipologia di spesa "Servizi vari" codice 205015;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito www.assam.marche.it.



**IL DIRIGENTE
(Dott. Uriano Meconi)**

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004;
- Decreto Direttore ASSAM n. 241 del 28.12.2018;
- Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto dell'Amministratore Unico n.131 del 23.09.2014;
- D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..
- Linee guide ANAC n. 4 di cui alla Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016.

Motivazione

Con decreto dell'Amministratore Unico dell' ASSAM n. 79 del 16.06.2008 è stato autorizzato l'acquisto – mediante stipula contratto con la ditta MCS Tecnoservice di Ancona, per un importo di Euro 2.400,00, I.V.A. esclusa – delle seguenti n. 4 macchine fotocopiatrici, già utilizzate in precedenza dall'Agenzia con apposito contratto di noleggio:

- INFOTEC 5151 Z matr. 3L 78380424, ubicata nella sede ASSAM di Petritoli (FM);
- LANIER LD 135 matr. J7942800304, ubicata nella sede ASSAM di Jesi (AN);
- LANIER LD 145 matr. J8042900180, ubicata al primo piano sede ASSAM di Osimo(AN);
- LANIER LD 135 matr. J7942800346, ubicata al secondo piano sede ASSAM di Osimo(AN).

Le suddette macchine necessitano di periodiche manutenzioni.

Con determina del Dirigente n. 1078 del 30.12.2013 si è preso atto del subentro della ditta TCS s.r.l. alla ditta MCS Tecnoservice s.r.l.

Con decreto del Direttore ASSAM n. 79 del 31.01.2017 era stato autorizzata la stipula di un contratto di manutenzione biennale con scadenza 31.12.2018 con la suddetta ditta TCS srl di Ancona, fornitrice dei pezzi di ricambio delle suddette macchine fotocopiatrici, al fine di renderle sempre perfettamente funzionanti.

Considerato che le n. 2 macchine fotocopiatrici suindicate ubicate presso le sedi di Petritoli (FM) e Jesi (AN) sono praticamente in disuso, si ritiene opportuno procedere alla manutenzione per gli anni 2019 e 2020 delle n. 2 macchine fotocopiatrici ubicate presso la sede di osimo (AN).

La ditta TCS s.r.l. di Ancona si è resa disponibile - con nota del 08.01.2019, prot. ASSAM di arrivo n. 113, conservata agli atti - ad effettuare il servizio di manutenzione suddetto a decorrere dalla data di stipula del nuovo contratto fino al 31.12.2020. Il costo del servizio di manutenzione di che trattasi sarà calcolato sulle copie fatte nel periodo di riferimento ed è comprensivo di tutti i ricambi necessari al funzionamento delle macchine fotocopiatrici stesse, l'assistenza tecnica ed i materiali di consumo, esclusi la carta ed i punti metallici.

I costi stabiliti per le copie effettuate, ritenuti congrui, sono i seguenti:

- LANIER LD 145 matr. J8042900180, costo copia Euro 0,0069 cad.;
- LANIER LD 135 matr. J7942800346, costo copia Euro 0,0069 cad..

Il costo massimo presunto del servizio di manutenzione, calcolato in base alle copie presunte che saranno effettuate nel periodo sopra indicato, è pari ad Euro 600,00, I.V.A. esclusa.



Alla spesa suddetta si farà fronte con la disponibilità finanziaria presente nei bilanci ASSAM 2019 e 2020, Centro Operativo Qualità e Produzione, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, categoria "Altre spese specifiche", tipologia di spesa "Servizi vari" codice 205015.

Le ragioni che spingono alla continuità del servizio con la società sopra nominata sono il grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d'arte, tempestività degli interventi e competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento).

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento Mauro Mazzieri, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del d.lgs 50/2016.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto nell'istruttoria si propone di procedere all'adozione del presente atto al fine:

- di autorizzare, ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, e ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 di cui alla Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, l'affidamento diretto alla ditta TCS s.r.l. di Ancona, P.I. 02604200424, del servizio di manutenzione di n. 2 macchine fotocopiatrici ubicate presso la sede ASSAM di Osimo (AN), a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31.12.2020, per un importo massimo presunto di Euro 600,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di approvare i documenti della procedura di affidamento, allegati al presente atto per farne parte integrante, costituiti da Schema di contratto, Patto di integrità, Modello Autocertificazione DURC e Tracciabilità flussi finanziari e Dichiarazione Possesso Requisiti art.80 D.Lgs. 50/2016;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, il "Responsabile Unico del Procedimento" nella persona del Rag. Mauro Mazzieri, responsabile del Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici dell'ASSAM;
- di prendere atto della attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;
- di impegnare la somma presunta di Euro 366,00, I.V.A. compresa (imponibile Euro 300,00 - IVA Euro 66,00), a favore della ditta TCS s.r.l. di Ancona, P.I. 02604200424, sul Bilancio ASSAM 2019, Centro Operativo Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche - Servizi vari" codice 205015;
 - di procedere con successivi atti alla liquidazione e pagamento delle somme relative al servizio di manutenzione effettuato, previa verifica della regolare esecuzione;
- di procedere con successivi atti all'adozione dell'impegno di spesa, liquidazione e pagamento per le manutenzioni che graveranno sul Bilancio ASSAM 2020, Centro Operativo Qualità e Produzione, Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, categoria "Altre spese specifiche", tipologia di spesa "Servizi vari" codice 205015;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito www.assam.marche.it.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Rag. Mauro Mazzieri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("N. 4 allegati")

